

คำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ที่ 1480 /2568

เรื่อง แต่งตั้งผู้จัดการคุณภาพระบบบริหารงานคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015

ศูนย์เครื่องมือวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เพื่อให้การดำเนินการระบบบริหารงานคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015 ศูนย์เครื่องมือวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบังเกิดผลดี เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ระบบการจัดการคุณภาพ ได้รับการจัดทำ นำไปปฏิบัติ รักษาไว้ และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับผลการดำเนินงาน และข้อกำหนดระบบการจัดการคุณภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 37 (1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 10054/2567 ลงวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 เรื่อง การมอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติการแทนอธิการบดี จึงแต่งตั้งให้ นางสาวสาวิณี นาสมภักดี ตำแหน่งนักวิชาการวิทยาศาสตร์ สังกัดกองบริหารงานวิจัย สำนักงานอธิการบดี ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการคุณภาพ ตามข้อกำหนดระบบบริหารงานคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015 ประจำศูนย์เครื่องมือวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

1. ดำเนินการ ควบคุม กำกับ ดูแล ให้คำแนะนำ และการตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่า มีการปฏิบัติงานตามระบบคุณภาพที่ได้ระบุไว้ในเอกสารคุณภาพทั้งหมด
2. การควบคุมเอกสารคุณภาพ คู่มือคุณภาพและบันทึกคุณภาพทั้งหมดของศูนย์เครื่องมือวิจัย ให้ถูกต้องทันสมัย
3. รับผิดชอบการตรวจติดตามคุณภาพภายใน ประชุมเปิด-ปิด คัดเลือกทีมตรวจ ทบทวนผลการตรวจ และการทบทวนการบริหาร เพื่อให้การปฏิบัติงานและระบบบริหารงานคุณภาพเป็นไปตามข้อกำหนดมาตรฐานตามระบบ ISO 9001 อย่างต่อเนื่อง ถูกต้อง และทันสมัย
4. ติดต่อประสานงานโดยตรงกับบริษัทที่ให้การรับรองในเรื่องเกี่ยวกับระบบบริหารคุณภาพ รวมถึงการติดต่อประสานงานโดยตรงกับ ผู้บริหารระดับสูงที่มีอำนาจตัดสินใจในด้านนโยบายหรือทรัพยากรของศูนย์เครื่องมือวิจัย และนำเสนอข้อมูลต่อที่ประชุมทบทวนฝ่ายบริหาร

5. การพัฒนาและปรับปรุงงานด้านคุณภาพทั้งหมดของศูนย์เครื่องมือวิจัยให้ดีขึ้น รวมถึงกำหนดความต้องการใดๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีคุณภาพ

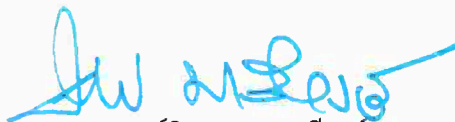
6. จัดให้มีการรายงานและเสนอแนะต่อผู้บริหารระดับสูง ในเรื่องต่างๆ เช่น สมรรถนะของหน่วยงานต่างๆ ภายในองค์กร และผู้ปฏิบัติงานในนามขององค์กร รายงานผลการตรวจประเมินภายในและภายนอก สถานะของการแก้ไข และการปกป้องทัศนคติของลูกค้าผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจประเมินภายใน ฯลฯ เพื่อปรับปรุงระบบงานให้สอดคล้องกับข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

7. จัดให้มีการประชุมผู้บริหาร เพื่อทบทวนและปรับปรุงระบบงาน และวัตถุประสงค์คุณภาพให้สอดคล้องกับสถานการณ์และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

8. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการคุณภาพ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568


(ศาสตราจารย์ผิวพรรณ มาลีวงษ์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น



ประกาศ ศูนย์เครื่องมือวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ฉบับที่ 3/2568

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ควบคุมเอกสาร ตามระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015

ศูนย์เครื่องมือวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เพื่อให้การดำเนินงานระบบบริหารงานคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015 ของศูนย์เครื่องมือวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดผลดี ส่งเสริมสนับสนุนให้ระบบการจัดการคุณภาพได้รับการจัดทำ นำไปปฏิบัติ รักษาไว้ และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับผลการดำเนินงานและข้อกำหนดของระบบการจัดการคุณภาพ

อาศัยอำนาจตามมาตรา 37(1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 3885/2568 ลงวันที่ 24 เมษายน 2568 เรื่อง การแต่งตั้งรักษาการรองอธิการบดี และคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ 1978/2568 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 เรื่องแต่งตั้งตัวแทนฝ่ายบริหารระบบบริหารงานคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015 ศูนย์เครื่องมือวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงแต่งตั้ง **นางสาวอุมาพร ข้อยุ่น** ตำแหน่ง นักวิชาการวิทยาศาสตร์ สังกัดกองบริหารงานวิจัย สำนักงานอธิการบดี ดำรงตำแหน่ง **เจ้าหน้าที่ควบคุมเอกสาร** ตามข้อกำหนดระบบบริหารงานคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015 ประจำศูนย์เครื่องมือวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. มีหน้าที่รับผิดชอบในการควบคุมเอกสารคุณภาพทั้งหมดที่ใช้ในองค์กร และต้องทำเอกสารให้เป็นปัจจุบันตลอดเวลา รวมไปถึงทำให้เอกสารที่จำเป็นอยู่ในพื้นที่ปฏิบัติงานนอกจากนี้ยังจัดเตรียมเอกสารเพื่อสนับสนุนความต้องการของลูกค้าหรือสิ่งที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต
2. ปฏิบัติตามคำสั่งหรือคำแนะนำของตัวแทนฝ่ายบริหาร ติดตามและตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารทั้งภายในและเอกสารภายนอกรวมถึงการสนับสนุน และให้คำแนะนำที่เกี่ยวข้องกับเอกสารในทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. จัดทำและดูแลรักษาระบบคุณภาพ (Quality System) เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดรวมถึงนำไปสู่การยกระดับ การดูแลระบบคุณภาพให้ดียิ่งขึ้น
4. ดูแลรับผิดชอบในการควบคุมเอกสารต่างๆ อันได้แก่
 - 4.1 เอกสารคุณภาพทั้งหมด จะต้องได้รับการอนุมัติก่อนที่จะถูกแจกจ่ายออกไป
 - 4.2 ควบคุมให้เอกสารนำสมัยอยู่เสมอโดยกำจัดเอกสาร ที่ล้าสมัยออกไป
5. ดูแลให้เอกสารขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Quality Procedure) และหรือเอกสารวิธีการทำงาน (Working Instruction) อยู่ในพื้นที่ทำงานและมีการปฏิบัติตามเอกสารดังกล่าวจริง

6. จัดทำและดูแลรักษาฐานข้อมูลเพื่อการสอบกลับสำหรับเอกสารคุณภาพต่างๆ (Quality Report) เช่น Customer complain, CAR ฯลฯ
7. ให้การฝึกอบรมพนักงานในเรื่องข้อกำหนดพื้นฐานของระบบการจัดการคุณภาพ (Quality Management System Fundamental Requirement)
8. เป็นผู้ตรวจสอบคุณภาพภายใน (Internal Quality Audit) ได้แก่ ตรวจสอบ รายงาน ติดตามผลการดำเนินการแก้ไข และกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
9. สนับสนุนการทำงานเกี่ยวกับเอกสารทั้งหมดที่ถูกร้องขอ
10. ติดต่อและประสานงานให้กับสถาบัน ให้การรับรองมาตรฐาน ISO (Certify Body) และจัดทำแผนงานการตรวจติดตามทั้ง Certification และ Surveillance

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2568



(นางสาวอิสยาภรณ์ ประสารกุลนันท์)

รักษาการแทนผู้จัดการ

ศูนย์เครื่องมือวิจัยมหาวิทยาลัยขอนแก่น



ประกาศ ศูนย์เครื่องมือวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น
ฉบับที่ 4/2568

เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยผู้จัดการคุณภาพ ในตามระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015
ศูนย์เครื่องมือวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เพื่อให้การดำเนินงานระบบบริหารงานคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015 ของศูนย์เครื่องมือวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดผลดี ส่งเสริมสนับสนุนให้ระบบการจัดการคุณภาพได้รับการจัดทำ นำไปปฏิบัติ รักษาไว้ และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับผลการดำเนินงาน และข้อกำหนดของระบบการจัดการคุณภาพ

อาศัยอำนาจตามมาตรา 37(1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 3885/2568 ลงวันที่ 24 เมษายน 2568 เรื่อง การแต่งตั้งรักษาการรองอธิการบดี และคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ 1978/2568 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 เรื่องแต่งตั้งตัวแทนฝ่ายบริหารระบบบริหารงานคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015 ศูนย์เครื่องมือวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงแต่งตั้งผู้ที่มีรายชื่อแนบท้ายต่อไปนี้ ดำรงตำแหน่ง **ผู้ช่วยผู้จัดการคุณภาพ** ในระบบบริหารงานคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015 ประจำศูนย์เครื่องมือวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. เป็นผู้ช่วยดำเนินการ ควบคุม กำกับ ดูแล ให้คำแนะนำ และการตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่า มีการปฏิบัติงานตามระบบคุณภาพที่ได้ระบุไว้ในเอกสารคุณภาพทั้งหมด
2. เป็นผู้ช่วยในการควบคุมเอกสารคุณภาพ คู่มือคุณภาพและบันทึกคุณภาพทั้งหมดของศูนย์เครื่องมือวิจัย ให้ถูกต้องทันสมัย
3. เป็นผู้ช่วยรับผิดชอบการตรวจติดตามคุณภาพภายใน ประชุมเปิด-ปิด คัดเลือกทีมตรวจ ทบทวนผลการตรวจ และการทบทวนการบริหาร เพื่อให้การปฏิบัติงานและระบบบริหารงานคุณภาพเป็นไปตามข้อกำหนดมาตรฐานตามระบบ ISO 9001 อย่างต่อเนื่อง ถูกต้อง และทันสมัย
4. เป็นผู้ช่วยในการติดต่อประสานงานโดยตรงกับบริษัทที่ให้การรับรองในเรื่องเกี่ยวกับระบบบริหารคุณภาพ รวมถึงการติดต่อประสานงานโดยตรงกับ ผู้บริหารระดับสูงที่มีอำนาจตัดสินใจในด้านนโยบายหรือทรัพยากรของศูนย์เครื่องมือวิจัย และนำเสนอข้อมูลต่อที่ประชุมทบทวนฝ่ายบริหาร

5. เป็นผู้ช่วยในการพัฒนาและปรับปรุงงานด้านคุณภาพทั้งหมดของศูนย์เครื่องมือวิจัยให้ดีขึ้น รวมถึงกำหนดความต้องการใดๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีคุณภาพ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2568



(นางสาวอิสยาภรณ์ ประสารกุลนันท์)

รักษาการแทนผู้จัดการ

ศูนย์เครื่องมือวิจัยมหาวิทยาลัยขอนแก่น

เอกสารแนบท้าย ประกาศศูนย์เครื่องมือวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ฉบับที่ 4/2568 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

บัญชีรายชื่อ ผู้ช่วยผู้จัดการคุณภาพ ในระบบบริหารงานคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015

ประจำศูนย์เครื่องมือวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สังกัด
1.	นางสาวศุจิรา ศรีจำวาง	ศูนย์เครื่องมือวิจัย
2.	นายต้นกล้า อินสว่าง	ศูนย์เครื่องมือวิจัย
3.	นายยุทธยา เข้มจั่น	ศูนย์เครื่องมือวิจัย
4.	นายอภิษฐ์ สันธินาค	ศูนย์เครื่องมือวิจัย
5.	นางสาวทักษิณา อินทรมณี	ศูนย์เครื่องมือวิจัย
6.	นางสาวจริยา มาสระน้อย	ศูนย์เครื่องมือวิจัย
7.	ดร.จักรภัทร พาลูกา	กองบริหารงานวิจัย



ประกาศ ศูนย์เครื่องมือวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ฉบับที่ 5/2568

เรื่อง แต่งตั้งผู้ประเมินตรวจติดตามคุณภาพภายใน (Internal Audit)

เพื่อให้การดำเนินงานระบบบริหารงานคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015 ของศูนย์เครื่องมือวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดผลดี ส่งเสริมสนับสนุนให้ระบบการจัดการคุณภาพได้รับการจัดทำ นำไปปฏิบัติ รักษาไว้ และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับผลการดำเนินงานและข้อกำหนดของระบบการจัดการคุณภาพ

อาศัยอำนาจตามมาตรา 37(1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 3885/2568 ลงวันที่ 24 เมษายน 2568 เรื่อง การแต่งตั้งรักษาการรองอธิการบดี และคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ 1978/2568 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 เรื่องแต่งตั้งตัวแทนฝ่ายบริหารระบบบริหารงานคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015 ศูนย์เครื่องมือวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงแต่งตั้งผู้ที่มีรายชื่อแนบท้ายต่อไปนี้ ดำรงตำแหน่ง **ผู้ประเมินตรวจติดตามคุณภาพภายใน (Internal Audit)** ในระบบบริหารงานคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015 ประจำศูนย์เครื่องมือวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. วางแผนการตรวจติดตามประจำปี
2. จัดทำโปรแกรมการตรวจติดตาม (Audit Schedule)
3. จัดทำใบตรวจเช็ครายการตรวจ (Checklist)
4. สรุปผลการตรวจติดตามโดยพิจารณาว่า สิ่งที่ตรวจพบเป็นสภาพที่ผิดเงื่อนไข (Non-Conforming: NC) หรือจะเป็นข้อสังเกต (Observation) และเมื่อได้ข้อสรุปแล้ว จำทำการเขียนสภาพปัญหาหรือข้อไม่สอดคล้องตามข้อกำหนด ที่พบไว้ในใบรับรองขอให้แก้ไข (Corrective Action Request: CAR)
5. นำส่งรายงานการตรวจติดตามให้ผู้จัดการคุณภาพ และ/หรือฝ่ายบริหาร
6. ตรวจติดตามซ้ำ โดยผู้จัดการคุณภาพจะมอบหมาย (ถ้าหากจำเป็น)

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

(นางสาวอิสยาภรณ์ ประสารกุลนันท์)

รักษาการแทนผู้จัดการ

ศูนย์เครื่องมือวิจัยมหาวิทยาลัยขอนแก่น

เอกสารแนบท้าย ประกาศศูนย์เครื่องมือวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น
ฉบับที่ 5/2568 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

บัญชีรายชื่อ ผู้ประเมินตรวจติดตามคุณภาพภายใน (Internal Audit)
ในระบบบริหารงานคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015
ประจำศูนย์เครื่องมือวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สังกัด
1.	นางสาวอิสยาภรณ์ ประสารกุลนันท์	ศูนย์เครื่องมือวิจัย
2.	นางสาวศุจิรา ศรีจำวาง	ศูนย์เครื่องมือวิจัย
3.	นายต้นกล้า อินสว่าง	ศูนย์เครื่องมือวิจัย
4.	นางสาวสาวีณี นาสมภ์ดี	ศูนย์เครื่องมือวิจัย
5.	นายยุทธยา เข้มจั่น	ศูนย์เครื่องมือวิจัย
6.	นายอภิษฐ์ สันธินาค	ศูนย์เครื่องมือวิจัย
7.	นางสาวทักษิณา อินทรมณี	ศูนย์เครื่องมือวิจัย
8.	นางสาวอุมพร ข้อยุ่น	ศูนย์เครื่องมือวิจัย
9.	นางสาวจริยา มาสระน้อย	ศูนย์เครื่องมือวิจัย
10.	ดร.จักรภัทร พาลูกา	กองบริหารงานวิจัย
11.	นางสาวจิฬาภรณ์ ทหาระสาร	สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สุขภาพกลุ่มน้ำโขง
12.	นางสาวพรรษดา มาตราสงคราม	สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สุขภาพกลุ่มน้ำโขง