



คำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ที่ 1448 /2568

เรื่อง แต่งตั้งตัวแทนฝ่ายบริหารระบบบริหารงานคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015

ศูนย์เครื่องมือวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เพื่อให้การดำเนินการระบบบริหารงานคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015 ศูนย์เครื่องมือวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบังเกิดผลดี เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ระบบการจัดการคุณภาพ ได้รับการจัดทำ นำไปปฏิบัติ รักษาไว้ และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับผลการดำเนินงาน และข้อกำหนดระบบการจัดการคุณภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 37 (1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 10054/2567 ลงวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 เรื่อง การมอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติการแทนอธิการบดี จึงแต่งตั้งให้ นางสาวอิสยาภรณ์ ประสารกุลนันท์ ตำแหน่ง นักวิชาการวิทยาศาสตร์ สังกัดกองบริหารงานวิจัย สำนักงานอธิการบดี ดำรงตำแหน่ง ตัวแทนฝ่ายบริหาร ตามข้อกำหนดระบบบริหารงานคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015 ประจำศูนย์เครื่องมือวิจัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

1. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ในการจัดทำทบทวนและรักษาไว้ซึ่งระบบงานที่จำเป็นสำหรับการดำเนินงานขององค์กร รวมถึงวัตถุประสงค์คุณภาพภายใต้ข้อบังคับของกฎหมาย ข้อกำหนดของการให้บริการ ข้อกำหนดของลูกค้า ข้อกำหนดมาตรฐานสากล วิสัยทัศน์ การกิจและนโยบายขององค์กร ตลอดจนข้อกำหนดอื่นๆ ที่องค์กรให้การยอมรับ
2. มีอำนาจในการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับระบบบริหารงานคุณภาพ และจัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินสมรรถภาพของหน่วยงานต่างๆ ภายในองค์กรรวมถึงผู้ที่ปฏิบัติงานในนามขององค์กร เพื่อปรับปรุงระบบงานให้สอดคล้องกับข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
3. จัดให้มีการประเมินระบบงานทั้งจากภายในและภายนอกเพื่อปรับปรุงระบบงานให้สอดคล้องกับข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
4. จัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินทัศนคติของลูกค้าเพื่อปรับปรุงระบบงานให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า

5. ส่งเสริมให้มีการป้องกันก่อนที่จะเกิดความบกพร่อง รวมถึงการแก้ไขข้อบกพร่องไม่ให้เกิดซ้ำ เพื่อลดความเสี่ยง หรือความสูญเสียจากความบกพร่องต่างๆ
 6. กำหนด เสริมสร้าง และพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีความสามารถเพียงพอสำหรับการเป็นผู้ตรวจประเมินภายใน
 7. จัดให้มีการรายงานและเสนอแนะต่อผู้บริหารระดับสูง ในเรื่องต่างๆ เช่น สมรรถนะของหน่วยงานต่างๆ ภายในองค์กร และผู้ปฏิบัติงานในนามขององค์กร รายงานผลการตรวจประเมินภายในและภายนอก สถานะของการแก้ไข และการปกป้องทัศนคติของลูกค้าผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจประเมินภายใน ฯลฯ เพื่อปรับปรุงระบบงานให้สอดคล้องกับข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
 8. จัดให้มีการประชุมผู้บริหาร เพื่อทบทวนและปรับปรุงระบบงาน และวัตถุประสงค์คุณภาพให้สอดคล้องกับสถานการณ์และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
 9. ส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรและผู้ปฏิบัติงานในนามขององค์กรตระหนักถึงการปฏิบัติตามระบบงาน และข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าข้อกำหนดต่างๆ ได้รับการนำไปปฏิบัติอย่างถูกต้องและครบถ้วน
 10. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการคุณภาพ
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568



(ศาสตราจารย์ผิวพรรณ มาลีวงษ์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น